

*

Số 132 -CV/QU

Rà soát, bổ sung quy hoạch cấp ủy cơ sở,
cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ
2020 - 2025, 2021 - 2026.

Kính gửi : - Chi, đảng bộ cơ sở,
- Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện Công văn số 75-CV/TU ngày 12/01/2021 của Thành ủy về thực hiện đánh giá cán bộ, đảng viên năm 2020 gắn với công tác rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ năm 2021;

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 81-KH/QU ngày 29/12/2016 của Ban Thường vụ Quận ủy về quy hoạch nguồn nhân sự cấp ủy và cán bộ lãnh đạo quản lý đến năm 2025 và những năm tiếp theo; Kế hoạch số 231-KH/QU ngày 16/5/2019 của Quận ủy về thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cấp ủy, cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Thành ủy và Ban Thường vụ Quận ủy quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025, 2021 - 2026;

Quận ủy đề nghị các chi, đảng bộ cơ sở và lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo, sau khi đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức năm 2020, tiến hành rà soát, bổ sung nhân sự quy hoạch cấp ủy cơ sở và các chức danh lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025, 2021 - 2026 theo các trình tự sau:

I- QUY TRÌNH RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH:

1. Các chi, đảng bộ cơ sở: Tiến hành rà soát, bổ sung quy hoạch cấp ủy cơ sở và các chức danh lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý theo các bước:

Bước 1: Căn cứ kết quả đánh giá cán bộ 3 năm liên tục (năm 2018, 2019 và 2020), cấp ủy cơ sở (hoặc tập thể lãnh đạo gồm cấp ủy và cấp trưởng, phó đơn vị không là cấp ủy viên) thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch:

- Đề xuất Ban Thường vụ Quận ủy đưa ra khỏi nguồn quy hoạch những trường hợp được quy hoạch nhưng nay không còn đủ tiêu chuẩn, điều kiện.

- Thảo luận, bàn bạc, thống nhất giới thiệu danh sách nhân sự mới có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ sung vào quy hoạch để thực hiện các bước tiếp theo.

Bước 2: Tổ chức lấy ý kiến tại Hội nghị cán bộ chủ chốt của cơ quan, đơn vị về danh sách nhân sự đã được cấp ủy giới thiệu bổ sung quy hoạch.

Thành phần: Cấp ủy chi, đảng bộ cơ sở; ủy viên ủy ban kiểm tra đảng ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ trực thuộc; chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng nhân dân, chủ tịch, phó chủ tịch ủy ban nhân dân phường, trưởng, phó mặt trận, các đoàn thể chính trị - xã hội phường; chủ tịch, phó chủ tịch công đoàn cơ quan, đơn vị; bí thư, phó bí thư đoàn thanh niên cơ quan, đơn vị; trưởng, phó các bộ phận trực thuộc; Thành viên Hội đồng thành viên, Giám đốc, Phó giám đốc Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Công ích quận, trưởng phòng, phó trưởng phòng, giám đốc, phó giám đốc xí nghiệp trực thuộc Công ty.

Đối với các phòng, ban, đơn vị trực thuộc quận, số lượng cán bộ công chức ít thì lấy ý kiến trong cán bộ, công chức, viên chức đơn vị.

Bước 3: Trên cơ sở ý kiến của cán bộ chủ chốt, cấp ủy cơ sở thống nhất danh sách và tổ chức hội nghị ban chấp hành đảng bộ cơ sở để lấy ý kiến về danh sách quy hoạch. Đối với chi bộ thì lấy ý kiến trong đảng viên chi bộ.

Bước 4: Trên cơ sở lấy ý kiến tại các hội nghị nêu trên, đồng thời căn cứ vào tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng theo quy định, tập thể lãnh đạo (cấp ủy cơ sở và lãnh đạo đơn vị) thảo luận bỏ phiếu kín giới thiệu nhân sự đưa vào quy hoạch.

Những đồng chí được trên 50% tổng số tập thể lãnh đạo đồng ý giới thiệu thì được đưa vào danh sách đề nghị Ban Thường vụ Quận ủy phê duyệt quy hoạch.

2. Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo: Phối hợp với Đảng ủy 13 phường rà soát, xem xét nguồn quy hoạch cấp ủy và hiệu trưởng, phó hiệu trưởng các trường trung học cơ sở, tiểu học và mầm non để hướng dẫn các trường học tiến hành rà soát, bổ sung nhân sự quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý và cấp ủy chi bộ trực thuộc Đảng ủy 13 phường.

Bước 1: Căn cứ kết quả đánh giá cán bộ, viên chức 3 năm liên tục (năm 2018, 2019 và 2020), cấp ủy chi bộ (hoặc tập thể lãnh đạo gồm cấp ủy và hiệu trưởng, phó hiệu trưởng) thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch:

- Đề xuất đưa ra khỏi nguồn quy hoạch những trường hợp được quy hoạch nhưng nay không còn đủ tiêu chuẩn, điều kiện.

- Thảo luận, bàn bạc, thống nhất giới thiệu danh sách nhân sự mới có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ sung vào quy hoạch để thực hiện các bước tiếp theo.

Bước 2: Tổ chức lấy ý kiến tại Hội nghị cán bộ chủ chốt về danh sách nhân sự được tập thể lãnh đạo giới thiệu bổ sung quy hoạch.

Thành phần: Bí thư, phó bí thư, chi ủy viên chi bộ, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, trưởng, phó các bộ môn, bộ phận, trưởng, phó các đoàn thể.

Bước 3: Trên cơ sở ý kiến của cán bộ chủ chốt, cấp ủy (bí thư chi bộ) tổ chức hội nghị chi bộ biểu quyết giới thiệu nhân sự bổ sung quy hoạch. Những cán bộ được trên 50% số phiếu giới thiệu của chi bộ thì cấp ủy xem xét đưa vào danh sách để tiến hành bước tiếp theo.

Bước 4: Tập thể lãnh đạo thảo luận, biểu quyết, thống nhất danh sách bổ sung quy hoạch những cán bộ có trên 50% phiếu thống nhất của tập thể lãnh đạo và báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Cấp ủy có thể bàn bạc, thống nhất giới thiệu quy hoạch mở (nếu đơn vị không có nguồn, danh sách này do Phòng Giáo dục và Đào tạo cung cấp và không lấy phiếu tín nhiệm tại đơn vị).

Bước 5: Thông qua Đảng ủy và Phòng Giáo dục.

Cấp ủy chi bộ tổng hợp danh sách với đầy đủ số phiếu giới thiệu, hồ sơ cán bộ bổ sung quy hoạch gửi về Phòng Giáo dục và đào tạo. Lãnh đạo Phòng Giáo dục và đào tạo thảo luận, thống nhất danh sách bổ sung quy hoạch các trường học, gửi công văn lấy ý kiến Đảng ủy phường về danh sách bổ sung quy hoạch. Sau khi Đảng ủy phường thống nhất danh sách quy hoạch, Phòng Giáo dục và đào tạo báo cáo Quận ủy (thông qua Ban Tổ chức Quận ủy) để trình Ban Thường vụ Quận ủy xem xét, phê duyệt quy hoạch.

3. Một số vấn đề cần lưu ý:

- Tại các bước giới thiệu, cán bộ có số phiếu trên 50% mới tiếp tục giới thiệu lấy phiếu tại bước tiếp theo.

- Đối với các chức danh lãnh đạo, quản lý, phải quy hoạch từ 2 đến 3 cán bộ cho 1 chức danh; không quy hoạch 1 cán bộ quá 3 chức danh; không quy hoạch 1 chức danh quá 4 cán bộ; không quy hoạch 1 chức danh chỉ có 1 cán bộ.

- Các trường hợp đương nhiên ra khỏi quy hoạch mà không phải làm quy trình, biểu quyết (chỉ báo cáo về Ban Thường vụ Quận ủy): Từ trần, nghỉ việc, nghỉ hưu, chuyển công tác, đã bố trí chức danh quy hoạch hoặc đã giữ chức vụ cao hơn. Các trường hợp không đủ tiêu chuẩn, điều kiện tiếp tục quy hoạch, phải đưa ra

nguồn quy hoạch thì lấy ý kiến cấp ủy và có trên 50% thành viên cấp ủy (hoặc tập thể lãnh đạo) đồng ý thì đề xuất đưa ra khỏi nguồn quy hoạch.

- Đảng ủy Cơ quan Đảng, đoàn thể, Đảng ủy Cơ quan Chính quyền phải tổ chức hội nghị lấy ý kiến đảng ủy viên về danh sách quy hoạch cấp trưởng, phó các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có chi bộ trực thuộc (sau khi chi bộ thực hiện các bước trên).

- Đảng ủy Phường 11 và Đảng ủy Phường 13 tổng hợp danh sách cán bộ đã được quy hoạch của Phường 12 và Phường 14 cũ để rà soát, xem cần bổ sung thêm cán bộ quy hoạch cho đúng quy định về số lượng, cơ cấu.

- Đối với cán bộ lãnh đạo thuộc sở, ngành Thành phố quản lý: Ban Chỉ huy Quân sự quận, Công an quận, Chi cục Thuế, Bảo hiểm Xã hội, Tòa án nhân dân quận, Viện Kiểm sát nhân dân quận, Trường THPT Phú Nhuận, Trường THPT Hàn Thuyên, Bệnh viện quận, Trung tâm Y tế, Chi cục Thi hành án dân sự quận, Đội Thanh tra Địa bàn quận, cấp ủy cơ sở, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị thực hiện quy trình bổ sung quy hoạch cán bộ theo hướng dẫn của ngành dọc cấp trên. Căn cứ vào danh sách phê duyệt của cấp có thẩm quyền ngành dọc cấp trên, cấp ủy tiến hành bổ sung quy hoạch bí thư, phó bí thư đảng ủy, cấp ủy cơ sở trình Ban Thường vụ Quận ủy (thông qua Ban Tổ chức Quận ủy) xem xét, thống nhất bổ sung quy hoạch cấp ủy cơ sở nhiệm kỳ 2020 - 2025.

II- HỒ SƠ CÁN BỘ BỔ SUNG QUY HOẠCH:

1. Tài liệu chung:

- Tờ trình đề nghị phê duyệt quy hoạch cán bộ của cấp ủy cơ sở, lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo (đối với quy hoạch trường học, bổ sung thêm công văn thống nhất quy hoạch của Đảng ủy phường).

- Biên bản tổng hợp lấy ý kiến giới thiệu (tại các bước trong quy trình).

- Các danh sách trích ngang cán bộ quy hoạch (theo mẫu).

2. Hồ sơ cá nhân mỗi cán bộ bổ sung quy hoạch:

(1) Bản sao khai sinh.

(2) Giấy khám sức khỏe (*Có kết luận tình trạng sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp không quá 6 tháng, có đóng dấu giáp lai ảnh và các trang*).

(3) Sơ yếu lý lịch cán bộ bản mới nhất không quá 3 tháng do cá nhân cán bộ tự khai và cơ quan trực tiếp quản lý cán bộ xác nhận (*lý lịch có dán ảnh, thể hiện*

đầy đủ thông tin, ngày khai lý lịch, có xác nhận, đóng dấu giáp lai, ảnh của cơ quan quản lý trực tiếp cán bộ) (mẫu 2C/BTCTW - 98).

(4) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn, chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, (có chứng thực).

(5) Bản kê khai tài sản, thu nhập: Bản mới nhất có chữ ký của người kê khai và người nhận bản kê khai.

(6) Bản nhận xét đánh giá của Chi bộ/Đảng ủy nơi cán bộ công tác, sinh hoạt.

(7) Bản nhận xét, đánh giá cán bộ trong 3 năm gần nhất (đối với cán bộ lãnh đạo là bản nhận xét của cấp quản lý cán bộ lãnh đạo).

(8) Nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi cư trú đối với bản thân và gia đình.

(9) Kết luận của Ban Thường vụ Quận ủy về tiêu chuẩn chính trị đối với cán bộ. Báo cáo của cán bộ về thân nhân đang học tập, lao động, sinh sống ở nước ngoài và quan hệ với nước ngoài theo Quy định 126-QĐ/TW của Bộ chính trị.

III- THỜI GIAN VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

1. Cấp ủy các chi, đảng bộ cơ sở thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch và gửi về Ban Tổ chức Quận ủy chậm nhất là **28/02/2021**.

2. Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường học tiến hành rà soát, bổ sung quy hoạch và gửi về Ban Tổ chức Quận ủy chậm nhất là **15/3/2021**. Sau khi có kết quả quy hoạch, lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo phải thông báo cho Đảng ủy phường biết danh sách quy hoạch đã được Ban Thường vụ Quận ủy phê duyệt.

3. Đảng ủy 13 phường phối hợp phòng Giáo dục và Đào tạo đôn đốc, hướng dẫn cấp ủy các chi bộ trường học thực hiện quy hoạch đúng quy trình; kiểm tra, nhắc nhở cấp ủy chi bộ giới thiệu quy hoạch chức danh hiệu trưởng, phó hiệu trưởng gắn với quy hoạch các chức danh trong cấp ủy (bí thư, phó bí thư, chi ủy viên chi bộ).

4. Ban Tổ chức Quận ủy tham mưu tiến hành rà soát, bổ sung quy hoạch Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ Quận ủy và các chức danh lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025, 2021 - 2026 hoàn thành trước **28/02/2021**.

5. Ban Tổ chức Quận ủy theo dõi, hướng dẫn, phối hợp với các Cơ quan tham mưu giúp việc Quận ủy kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện của cấp ủy cơ sở;

thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ đối với cán bộ bổ sung quy hoạch; trình Ban Thường vụ Quận ủy phê duyệt bổ sung quy hoạch cấp ủy cơ sở và các chức danh lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025, 2021 - 2026 hoàn thành trong tháng 4/2021.

6. Cấp ủy cơ sở không có nhu cầu rà soát, bổ sung quy hoạch trong năm 2021 thì việc thực hiện rà soát bổ sung quy hoạch cấp ủy và cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025, 2021 - 2026 sẽ thực hiện vào Quý 1 năm 2022.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Bí thư chi bộ, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Đảng ủy Cơ quan Đảng, đoàn thể và Cơ quan Chính quyền.
- Lưu BTC/QU, VP/QU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

BÍ THƯ



Phạm Hồng Sơn